****

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ

СУОЯРВСКОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ**

28 апреля 2025 года № 69/377-5

г.Суоярви

**Об утверждении Положения о поощрениях**

**Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района**

В целях повышения электоральной активности населения, повышения правовой и политической культуры избирателей, поощрения граждан, трудовых и ученических коллективов, общественных организаций и объединений за значимый вклад в подготовку и проведение выборов и местных референдумов на территории Суоярвского муниципального округа, руководствуясь статьей 26 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»,

Территориальная избирательная комиссия Суоярвского района **РЕШИЛА**:

1. Утвердить Положение «О поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района» согласно Приложению к настоящему решению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Суоярвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель ТИК М.С. Хлопкина

Секретарь ТИК С.Ф. Никитина

Приложение

к решению Территориальной избирательной комиссии

Суоярвского района от 28.04.25г. № 69/377-5

**Положение**

**о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района**

Настоящее Положение о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района регулирует основания и порядок применения Территориальной избирательной комиссией Суоярвского района (далее - Комиссия) мер поощрений граждан Российской Федерации и организаций за вклад в развитие избирательной системы Российской Федерации, добросовестную работу в системе избирательных комиссий, активное содействие в проведении избирательных кампаний и референдумов.

# Виды поощрений

В качестве поощрений Комиссией учреждаются следующие виды поощрений:

1.1. награждение Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района (далее - Почетная грамота);

1.2. объявление Благодарности Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района (далее - Благодарность);

1.3. поощрение Благодарственным письмом Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района (далее - Благодарственное письмо).

**2.Почетная грамота**

* 1. Почетная грамота является формой поощрения Комиссии.
  2. Почетной грамотой награждаются члены Комиссии, члены участковых избирательных комиссий, должностные лица органов местного самоуправления, иных органов власти, средств массовой информации, образовательных, общественных и иных организаций, а также граждане Российской Федерации за существенный вклад в развитие избирательной системы, обеспечение избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, за добросовестную работу по подготовке и проведению выборов (референдумов), многолетнюю добросовестную работу в системе избирательных комиссий, а также за оказание содействия и помощь в организации и проведении избирательных кампаний (кампаний референдума) и мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов, а также в связи с юбилейными датами и празднованием Дня избирательных комиссий Республики Карелия.
  3. К награждению Почетной грамотой представляются лица, участвовавшие в организации и проведении не менее двух федеральных и (или) нескольких региональных и муниципальных избирательных кампаний, кампаний референдума, имеющие, как правило, Благодарность Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района за участие в организации выборов и референдумов. Повторное награждение Почетной грамотой, как правило, не производится.
  4. Предложения о награждении Почетной грамотой вносятся членами Комиссии.
  5. С ходатайством о награждении Почетной грамотой по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению в Комиссию могут обращаться органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы и организации, в том числе общественные, политические партии и их местные отделения, участковые избирательные комиссии.
  6. Представление к награждению Почетной грамотой по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению готовит и представляет на рассмотрение Комиссии секретарь Комиссии (либо по поручению председателя Комиссии иной член Комиссии с правом решающего голоса).
  7. Награждение Почетной грамотой осуществляется на основании решения Комиссии. Почетная грамота подписывается председателем Комиссии, а в случае награждения председателя Комиссии Почетную грамоту подписывает заместитель председателя либо секретарь Комиссии.
  8. Вручение Почетной грамоты производится председателем либо по его поручению иным членом Комиссии с правом решающего голоса в торжественной обстановке.

**3.Благодарность**

* 1. Благодарность является формой поощрения Комиссии.
  2. Благодарность объявляется членам Комиссии, членам участковых избирательных комиссий, должностным лицам органов местного самоуправления, иных органов власти, средств массовой информации, образовательных, общественных и иных организаций, а также гражданам Российской Федерации за успешную работу по подготовке и проведению избирательных кампаний (кампаний референдума), образцовое выполнение обязанностей членов избирательных комиссий, продолжительную и безупречную работу в системе избирательных комиссий, а также за оказание содействия и существенную помощь в организации и проведении избирательных кампаний (кампаний референдума) и мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов.
  3. Предложения об объявлении Благодарности вносятся членами Комиссии.
  4. С ходатайством об объявлении Благодарности по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению в Комиссию могут обращаться органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы и организации, в том числе общественные, политические партии и их местные отделения, участковые избирательные комиссии.
  5. Представление об объявлении Благодарности по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению готовит и представляет на рассмотрение Комиссии секретарь Комиссии (либо по поручению председателя Комиссии иной член Комиссии с правом решающего голоса).
  6. Объявление Благодарности осуществляется на основании решения Комиссии. Благодарность подписывается председателем Комиссии, а в случае объявления Благодарности председателю Комиссии Благодарность подписывает заместитель председателя либо секретарь Комиссии.
  7. Вручение Благодарности производится председателем либо по его поручению членом Комиссии с правом решающего голоса в торжественной обстановке.

**4.Благодарственное письмо**

* 1. Благодарственное письмо является формой поощрения Комиссии.
  2. Поощрение Благодарственным письмом органов власти и организаций осуществляется за оказание содействия и существенную помощь в организации и проведении избирательных кампаний (кампаний референдума) различных уровней, мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов, помощь в обеспечении деятельности избирательных комиссий.
  3. Предложения о поощрении Благодарственным письмом вносятся членами Комиссии.
  4. С ходатайством о поощрении Благодарственным письмом по форме согласно Приложению №3 к настоящему Положению в Комиссию могут обращаться органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные органы и организации, в том числе общественные, политические партии и их местные отделения, участковые избирательные комиссии.
  5. Представление о поощрении Благодарственным письмом по форме согласно Приложению №4 к настоящему Положению готовит и представляет на рассмотрение Комиссии секретарь Комиссии (либо по поручению председателя Комиссии иной член Комиссии с правом решающего голоса).
  6. Поощрение Благодарственным письмом осуществляется на основании решения Комиссии. Благодарственное письмо оформляется на бланке Комиссии и подписывается председателем Комиссии.
  7. Вручение Благодарственного письма производится председателем либо по его поручению иным членом Комиссии с правом решающего голоса, как правило, в торжественной обстановке. Благодарственное письмо может быть направлено по почте.

1. **Порядок подготовки и рассмотрения предложений по вопросам поощрения**
   1. Ходатайства и представления о поощрении, выполненные по установленной форме, направляются на имя председателя Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района.
   2. В случае нарушения установленной формы и сроков подачи документов вопрос о поощрении может быть отклонен.
   3. Проекты решений Комиссии о поощрениях и наградах разрабатываются и вносятся на заседание Комиссии в порядке, установленном Регламентом Комиссии. К проекту решения о поощрении прилагаются поступившие представления и ходатайства.
   4. Период между поощрениями Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района должен быть не менее двух лет, а в период проведения федеральных или региональных избирательных кампаний - не менее одного года.
   5. Оформление, регистрацию и учет Почетных грамот, Благодарностей, Благодарственных писем осуществляет секретарь Комиссии.
   6. Решения Комиссии о поощрениях подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Суоярвский муниципальный округ» в информационном блоке «Территориальная избирательная комиссия». В случае утраты ранее врученных поощрений, их дубликаты не выдаются.

Приложение №1

к Положению о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,

утвержденного решением Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района

от 28 апреля 2025 года № 69/379-5

**Форма ходатайства о представлении к награждению**

**Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,  
объявлению Благодарности Территориальной избирательной комиссии**

**Суоярвского района**

*(Оформляется на бланке органа власти, организации, избирательной комиссии)*

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Должность, место работы.
3. Дата рождения (число, месяц, год).
4. Стаж работы в избирательной системе.
5. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению.

Подпись уполномоченного лица, дата, печать.

Приложение №2

к Положению о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,

утвержденного решением Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района

от 28 апреля 2025 года № 69/379-5

**Форма** **представления к награждению  
Почетной грамотой Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,  
объявлению Благодарности Территориальной избирательной комиссии**

**Суоярвского района**

*(Оформляется на бланке Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района)*

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Должность, место работы.
3. Дата рождения (число, месяц, год).
4. Стаж работы в избирательной системе.
5. Краткая характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к поощрению.

Подпись секретаря Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района, члена Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района с правом решающего голоса, дата.

Приложение №3

к Положению о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,

утвержденного решением Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района

от 28 апреля 2025 года № 69/379-5

**Форма ходатайства о представлении к поощрению**

**Благодарственным письмом Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района**

*(Оформляется на бланке органа власти, организации, избирательной комиссии)*

1. Название организации.
2. Дата и место регистрации.
3. ИНН, ОГРН.
4. Указание конкретных заслуг организации, принявшей активное участие и оказавшей содействие в подготовке и проведении выборов (референдумов).

Подпись уполномоченного лица, дата, печать.

Приложение №4

к Положению о поощрениях Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района,

утвержденного решением Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района

от 28 апреля 2025 года № 69/379-5

**Форма представления к поощрению**

**Благодарственным письмом Территориальной избирательной комиссии**

**Суоярвского района**

*(Оформляется на бланке Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района)*

1.Название организации.

2.Юридический адрес.

3.Указание конкретных заслуг организации, принявшей активное участие и оказавшей содействие в подготовке и проведении выборов (референдумов).

Подпись секретаря Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района, члена Территориальной избирательной комиссии Суоярвского района с правом, решающего голоса, дата.