**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**СОВЕТ СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

I сессия I созыв

**РЕШЕНИЕ**

27.09.2022 № 11

**О принятии проекта Устава Суоярвского муниципального округа и назначении публичных слушаний**

В соответствии со [статьей 28, 44](consultantplus://offline/ref=8DDD5815E82BB7D8BF22B98EAA9E53AE2E471DC333AC3FCFE61AD0B007F5D5A71DDCD9A6078A2D1C7869AFEB5E1C508FC2A645165E42nEN) Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Принять проект Устава Суоярвского муниципального округа согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Для обсуждения проекта Устава Суоярвского муниципального округа провести публичные слушания:

- 31 октября 2022 года в 16.00 час. 00 мин. в здании Муниципального учреждения культуры «Суоярвская централизованная библиотечная система» (библиотека п. Поросозеро) по адресу: п. Поросозеро, ул. Сплавная, д.11;

- 01 ноября 2022 года в 16 час. 00 мин. в здании МБУ «Социально-культурный центр «Досуг» - дом культуры п. Лоймола по адресу: Суоярвский район, п. Лоймола, ул. Суоярвское шоссе, дом 8;

- 02 ноября 2022 года 16 час. 00 мин. в здании МБУК «Культурно-досуговый центр Найстенъярвского сельского поселения» по адресу: п. Найстенъярви, ул. Заводская, д.1;

- 03 ноября 2022 года в 17 час. 00 мин. в здании Муниципального учреждения культуры «Суоярвская централизованная библиотечная система» по адресу: г. Суоярви, ул. Ленина, д.33.

1. Ознакомление с материалами и документами по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего решения, провести в срок с «29» сентября 2022 года по «30» октября 2022  на официальном сайте муниципального образования «Суоярвский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://suojarvi.ru.
2. Для организации и проведения публичных слушаний, а также учета предложений по проекту Устава Суоярвского муниципального округа создать  комиссию в  следующем составе:

- председатель комиссии: Васенина Н.В. – Председатель Совета Суоярвского муниципального округа;

- заместитель председателя комиссии: Петров Р.В. – Глава администрации МО «Суоярвский район»;

- секретарь комиссии: Смирнова М.А. – ведущий специалист администрации муниципального образования «Суоярвский район»;

- члены комиссии:

Неборская Н.В. – Заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа;

Ульянов С.Н. – депутат Совета Суоярвского муниципального округа;

Савицкая Н.В. – депутат Совета Суоярвского муниципального округа;

Паркалова Н.А. – депутат Совета Суоярвского муниципального округа;

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Совета депутатов Суоярвского муниципального округа «О принятии проекта Устава Суоярвского муниципального округа и назначении публичных слушаний» и участия граждан в его обсуждении согласно приложению 2 к настоящему решению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации – районной газете «Суоярвский вестник» и на официальном сайте муниципального образования «Суоярвский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального обнародования (опубликования).

Председатель Совета Суоярвского Н.В. Васенина

муниципального округа

Приложение 1

к решению Совета

Суоярвского муниципального округа

от 27 09.2022 № 11

**УСТАВ**

**СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**(ПРОЕКТ)**

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Правовой статус муниципального округа**

1. Муниципальное образование Суоярвский муниципальный округ Республики Карелия создан и наделен статусом муниципального округа Законом Республики Карелия от 27 мая 2022 года № 2710-ЗРК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Суоярвский район», путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа».

2. Официальное наименование муниципального образования – Суоярвский муниципальный округ Республики Карелия (далее по тексту Устава – Суоярвский муниципальный округ, муниципальный округ).

3. Сокращенная форма наименования муниципального образования – Суоярвский муниципальный округ.

4. Сокращенная форма наименования муниципального округа используется в официальных символах муниципального округа, наименованиях органов местного самоуправления, выборных и иных должностных лиц местного самоуправления, а также в нормативных правовых актах наравне с наименованием муниципального образования, указанным в части 2 настоящей статьи.

5. В соответствии с Законом Республики Карелия от 27 мая 2022 года № 2710-ЗРК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Суоярвский район», путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа» административным центром Суоярвского муниципального округа является город Суоярви.

**Статья 2. Границы и территория муниципального округа**

1. Границы Суоярвского муниципального округа установлены Законом Республики Карелия от 27 мая 2022 года № 2710-ЗРК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального образования «Суоярвский район», путем их объединения и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа».

2. Территорию муниципального округа составляют земли населенных пунктов, прилегающие к ним земли общего пользования, территории традиционного природопользования населения соответствующего муниципального округа, а также земли рекреационного назначения.

3. Территория Суоярвского муниципального округа является единым муниципальным образованием и входит в состав Республики Карелия.

4. Изменение границ Суоярвского муниципального округа осуществляется по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти республики, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации».

Учет мнения населения, выраженного Советом Суоярвского муниципального округа, при изменении границ Суоярвского муниципального округа осуществляется путем принятия решения Советом Суоярвского муниципального округа о согласии на соответствующее изменение границ.

5. Преобразование Суоярвского муниципального округа осуществляется в порядке, предусмотренном федеральными законами и законами Республики Карелия, с учетом мнения населения, выраженного Советом Суоярвского муниципального округа.

Учет мнения населения, выраженного Советом Суоярвского муниципального округа при преобразовании Суоярвского муниципального округа, осуществляется путем принятия решения Советом Суоярвского муниципального округа о согласии на соответствующее преобразование.

**Статья 3. Официальные символы муниципального округа**

1. Суоярвский муниципальный округ в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции, утверждаемые Советом Суоярвского муниципального округа и подлежащие государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

2. Описание и порядок использования официальных символов Суоярвского муниципального округа определяется Положением, утверждаемым решением Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 4. Почетные звания муниципального округа**

1. Звание «Почетный гражданин Суоярвского муниципального округа» является высшим знаком признательности населения муниципального образования к лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие муниципального образования.

2. Положение о почетном звании и порядок присвоения звания «Почетный гражданин Суоярвского муниципального округа» утверждаются решением Совета Суоярвского муниципального округа.

**ГЛАВА 2. ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 5. Местное самоуправление в муниципальном округе**

1. Органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа не входят в систему органов государственной власти.

2. Органы местного самоуправления входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации и осуществляют взаимодействие с органами местного самоуправления иных муниципальных образований и органами государственной власти для наиболее эффективного решения задач в интересах населения, проживающего на территории Суоярвского муниципального округа.

3. Правовую основу местного самоуправления Суоярвского муниципального округа составляют общепризнанные нормы и принципы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), Конституция Республики Карелия, законы и иные нормативные правовые акты Республики Карелия, настоящий Устав, решения, принятые на местных референдумах, и иные муниципальные правовые акты Суоярвского муниципального округа.

**Статья 6. Вопросы местного значения муниципального округа**

1. К вопросам местного значения Суоярвского муниципального округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального округа;

4) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального округа;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального округа муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти республики), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального округа;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального округа;

30) утверждение генеральных планов муниципального округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участковых лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального округа;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального округа;

37) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального округа;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 19 июля 2011 года № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

47) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

**Статья 7. Права органов местного самоуправления муниципального округа** **на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа имеют право на:

1) создание музеев муниципального округа;

2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территориях муниципального округа;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территориях муниципального округа;

6) создание муниципальной пожарной охраны;

7) создание условий для развития туризма;

8) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

9) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

10) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 20 июля 2012 года № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территориях муниципального округа;

14) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

17) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории муниципального округа, городского округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса;

18) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой республики;

19) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

20) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами республики, за счет доходов бюджета Суоярвского муниципального округа, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 8. Осуществление органами местного самоуправления муниципального округа отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами республики, по вопросам, не отнесенным в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа осуществляют переданные им отдельные государственные полномочия в соответствии с федеральными законами и законами республики.

3. Наделение органов местного самоуправления муниципального округа отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Республики Карелия, отдельными государственными полномочиями Республики Карелия – законами Республики Карелия.

4. Исполнение отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления муниципального округа осуществляется за счет предоставляемых бюджету муниципального округа субвенций из соответствующих бюджетов. Совет Суоярвского муниципального округа может принять решение о дополнительном использовании собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального округа для осуществления органами местного самоуправления муниципального округа переданных им отдельных государственных полномочий в случаях, когда это необходимо для социально-экономического развития муниципального округа. Такое решение должно предусматривать правила расходования указанных средств и использования ресурсов для осуществления отдельных государственных полномочий.

5. Органы местного самоуправления муниципального округа вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

Органы местного самоуправления муниципального округа вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального округа (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящей частью, не является обязанностью муниципального округа, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления муниципального округа участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года  
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в случае принятия Советом Суоярвского муниципального округа решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

7. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа обязаны предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий. Органы местного самоуправления муниципального округа и должностные лица местного самоуправления обязаны исполнять письменные предписания уполномоченных государственных органов по устранению нарушений законодательства, регулирующего осуществление отдельных государственных полномочий органами местного самоуправления.

8. Органы местного самоуправления муниципального округа несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальному округу на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

**Статья 9. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления муниципального округа организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Карелия.

2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

**ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 10. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится для решения вопросов местного значения непосредственно населением Суоярвского муниципального округа.

2. Местный референдум проводится на всей территории Суоярвского муниципального округа.

3. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие на день голосования возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах Суоярвского муниципального округа. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

4. Решение о назначении местного референдума принимается Советом Суоярвского муниципального округа:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета Суоярвского муниципального округа и главы Суоярвского муниципального округа, выдвинутой ими совместно.

5. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 4 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом рекспублики.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 4 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом республики.

Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом Суоярвского муниципального округа и главой Суоярвского муниципального округа, оформляется решением Совета Суоярвского муниципального округа и постановлением администрации Суоярвского муниципального округа.

6. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом республики.

7. Для выдвижения гражданами инициативы проведения местного референдума и сбора подписей в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению референдума.

8. Инициативная группа по проведению местного референдума обращается в избирательную комиссию, организующую подготовку и проведение выборов в органы местного самоуправления, местного референдума (далее – избирательная комиссия), которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы.

9. В ходатайстве инициативной группы по проведению референдума должны содержаться вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) инициативной группой для вынесения на референдум, должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или заменяющего его документа с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от имени инициативной группы на территории, где предполагается провести референдум.

Ходатайство инициативной группы должно быть подписано всеми членами указанной группы, а в случае выдвижения инициативы проведения референдума избирательным объединением, иным общественным объединением, указанным в пункте 2 части 4 настоящей статьи, ходатайство должно быть подписано всеми членами руководящего органа этого избирательного объединения, иного общественного объединения либо руководящего органа его регионального отделения или иного структурного подразделения, поддержавшими решение о выдвижении инициативы проведения референдума.

10. К ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы по проведению референдума, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения референдума. В случае если инициатором проведения референдума выступает избирательное объединение либо иное общественное объединение, указанное в пункте 2 части 4 настоящей статьи, к ходатайству о регистрации инициативной группы по проведению референдума прилагаются:

1) нотариально удостоверенная копия документа о государственной регистрации политической партии, иного общественного объединения;

2) список уполномоченных представителей политической партии, иного общественного объединения с указанием сведений о них, перечисленных в части 9 настоящей статьи;

3) решение съезда (конференции, собрания) политической партии, иного общественного объединения о выдвижении инициативы проведения референдума;

4) список членов руководящего органа политической партии, иного общественного объединения.

11. Избирательная комиссия в течение 15 дней со дня поступления ходатайства и приложенных документов обязана рассмотреть данные документы и принять решение:

1) в случае соответствия ходатайства и документов требованиям федерального и республиканского законодательства, настоящего Устава – о направлении их в Совет Суоярвского муниципального округа;

2) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

12. Совет Суоярвского муниципального округа обязан проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум требованиям статьи 12 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в Совет Суоярвского муниципального округа ходатайства инициативной группы по проведению референдума и приложенных к нему документов. Принятое решение не позднее чем на следующий день после его принятия направляется в избирательную комиссию.

13. В случае признания Советом Суоярвского муниципального округа вопроса, вносимого на местный референдум, отвечающим требованиям статьи 12 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участи в референдуме граждан Российской Федерации», избирательная комиссия регистрирует инициативную группу по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации.

Регистрационное свидетельство действительно с момента его выдачи и до даты окончания срока сбора подписей в поддержку инициативы проведения референдума.

14. Совет Суоярвского муниципального округа в порядке, установленном действующим законодательством, назначает местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет Суоярвского муниципального округа документов, на основании которых назначается местный референдум.

15. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории Суоярвского муниципального округа и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

16. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

**Статья 11. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета Суоярвского муниципального округа на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Карелия.

3. Выборы депутатов Совета Суоярвского муниципального округа очередного созыва назначаются Советом Суоярвского муниципального округа и проводятся по одномандатным избирательным округам, образуемым на территории Суоярвского муниципального округа.

**Статья 12. Голосование по отзыву депутата муниципального округа**

1. Голосование по отзыву депутата Совета Суоярвского муниципального округа проводится по инициативе населения в соответствии с процедурой, установленной федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принятым в соответствии с ним законом республики для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Основаниями для отзыва депутата Совета Суоярвского муниципального округа являются нарушения Конституции Российской Федерации, федеральных законов, законов республики, настоящего Устава и иных муниципальных правовых актов.

Указанные нарушения должны быть выражены в конкретных противоправных решениях или действиях (бездействии) указанных лиц и подтверждены в судебном порядке.

Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Инициатива отзыва депутата Совета Суоярвского муниципального округа, сбор подписей в поддержку инициативы реализуется в соответствии с процедурой, предусмотренной действующим законодательством и настоящим Уставом для выдвижения инициативы по проведению местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных данной статьей.

Депутат Совета Суоярвского муниципального округа не менее чем за 5 дней до проведения собрания инициативной группы по проведению голосования по отзыву, инициативной агитационной группы участников голосования по отзыву, а также при проведении массовых агитационных мероприятий, связанных с голосованием по отзыву в помещениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности и предоставляемых указанным группам, должны быть письменно оповещены инициаторами указанных мероприятий о дате, времени и месте их проведения. Инициативная группа по проведению голосования по отзыву, инициативная агитационная группа участников голосования по отзыву должны обеспечить депутату Совета Суоярвского муниципального округа возможность на равных основаниях с другими участниками указанных мероприятий дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, избирателям, а также инициативной группе по проведению голосования по отзыву, инициативной агитационной группе участников голосования по отзыву.

Для регистрации инициативной группы в избирательную комиссию помимо предусмотренных законодательством о референдуме документов предоставляется также копия судебного решения, являющегося основанием для отзыва, или официальная информация о наличии такого судебного решения. При невозможности получения судебного решения или указанных материалов инициативная группа представляет в избирательную комиссию ходатайство об истребовании необходимых материалов, являющихся основанием для выдвижения инициативы отзыва.

При поступлении из избирательной комиссии документов для проверки соответствия инициативы отзыва требованиям законодательства и настоящего Устава Совет Суоярвского муниципального округа проверяет имеющиеся материалы, а при отсутствии копии судебного решения направляет запрос в суд о предоставлении Совету Суоярвского муниципального округа копии судебного решения по факту нарушения депутатом Совета Суоярвского муниципального округа законодательства, совершения противоправного деяния. Вопрос должен быть рассмотрен на заседании Совета Суоярвского муниципального округа не позднее 7 дней со дня поступления материалов.

Для отзыва депутата Совета Суоярвского муниципального округа сбор подписей организуется только в избирательном округе, по которому депутат был избран, а число подписей, которое необходимо собрать в поддержку данной инициативы устанавливается законом республики.

4. Инициатор отзыва вправе до дня принятия решения о назначении голосования по отзыву Советом Суоярвского муниципального округа прекратить инициирование отзыва. В случае прекращения инициирования отзыва в указанный срок, процедура отзыва прекращается.

Прекращение инициирования отзыва оформляется в виде письменного заявления в избирательную комиссию. Заявление о прекращении инициирования отзыва должно быть подписано большинством членов инициативной группы граждан.

Процедура отзыва также может быть прекращена до подведения итогов голосования по отзыву в случае прекращения полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа по иным, кроме отзыва избирателями, основаниям, предусмотренным федеральным законом и настоящим Уставом.

5. Депутат Совета Суоярвского муниципального округа имеет право дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Депутат Совета Суоярвского муниципального округа считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном округе (избирательном округе).

7. Итоги голосования по отзыву депутата Совета Суоярвского муниципального округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 13. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в населенном пункте, входящем в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

3) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

4) в соответствии с законом Республики Карелия на части территории населенного пункта, входящего в состав муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

5) в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

2. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

**Статья 14. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета Суоярвского муниципального округа.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа и не может превышать 3 процентов от числа жителей Суоярвского муниципального округа, обладающих избирательным правом.

Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального округа к компетенции которого относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта. В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

**Статья 15. Инициативные проекты**

 1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Суоярвского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию Суоярвского муниципального округа может быть внесен инициативный проект.

Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Суоярвского муниципального округа, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта).

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Суоярвского муниципального округа или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Суоярвского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета Суоярвского муниципального округа;

9) иные сведения, предусмотренные решением Совета Суоярвского муниципального округа.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Суоярвского муниципального округа подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Суоярвского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

5. В случае, если в администрацию Суоярвского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Суоярвского муниципального округа организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

6. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

7. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с нормативным правовым актом Республики Карелия. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 статьи 261 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» не применяются.

8. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Суоярвского муниципального округа, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Суоярвского муниципального округа, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации Суоярвского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

**Статья 16. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом Суоярвского муниципального округа по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.

3. Территория, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, не может входить в состав другой аналогичной территории.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета муниципального округа устанавливаются Положением о территориальном общественном самоуправлении, утверждаемым решением Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 17. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Суоярвском муниципальном округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Советом Суоярвского муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет пять лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета Суоярвского муниципального округа по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) содействует реализации муниципальных правовых актов на территории сельского населенного пункта;

7) информирует население сельского населенного пунктао своей деятельности не реже одного раза в год на собрании граждан, порядок проведения которого определяется Советом Суоярвского муниципального округа.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Совета Суоярвского муниципального округа в соответствии с законом Республики Карелия.

**Статья 18. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения муниципального округа с участием жителей муниципального округа Советом Суоярвского муниципального округа, главой Суоярвского муниципального округа могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета Суоярвского муниципального округа или главы Суоярвского муниципального округа.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета Суоярвского муниципального округа, назначаются Советом Суоярвского муниципального округа, по инициативе главы Суоярвского муниципального округа – главой Суоярвского муниципального округа.

3. На публичные слушания выносятся в обязательном порядке:

1) проект устава Суоярвского муниципального округа, а также проект решения Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа, кроме случаев, когда в устав Суоярвского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов республики в целях приведения устава Суоярвского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Суоярвского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Суоярвского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Суоярвского муниципального округа.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях в муниципальном округе, утверждаемым Советом Суоярвского муниципального округа.

Положение о публичных слушаниях в Суоярвском муниципальном округе должно предусматривать заблаговременное оповещение жителей муниципального округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», возможность представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей муниципального округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце 2 настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей муниципального образования в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется решением Совета Суоярвского муниципального округа с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

**Статья 19. Собрание граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суоярвского муниципального округа, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Суоярвского муниципального округа могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета Суоярвского муниципального округа, главы Суоярвского муниципального округа, а также в случаях, предусмотренных уставами территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета Суоярвского муниципального округа, назначается Советом Суоярвского муниципального округа, а по инициативе главы Суоярвского муниципального округа - главой Суоярвского муниципального округа.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается в течение 30 дней со дня поступления в Совет Суоярвского муниципального округа письменного обращения группы граждан, обладающей правом внесения инициативы, в соответствии с Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета Суоярвского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 6 октября 2003 года  
№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», настоящим Уставом и Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета Суоярвского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

4. В собрании граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления, внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета Суоярвского муниципального округа.

5. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Суоярвского муниципального округа.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

7. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 20. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, затрагивающих интересы всех жителей Суоярвского муниципального округа, а также для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа могут проводиться конференции граждан (собрания делегатов).

2. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета Суоярвского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

3. Порядок назначения и проведения конференций граждан (собраний делегатов), избрания делегатов определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета Суоярвского муниципального округа, уставом территориального общественного самоуправления.

4. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории Суоярвского муниципального округа для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Суоярвского муниципального округа, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Суоярвского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Суоярвского муниципального округа или главы Суоярвского муниципального округа – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти республики – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального округа для объектов регионального и межрегионального значения;

3) жителей Суоярвского муниципального округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется Положением о назначении и проведении опроса граждан в Суоярвском муниципальном округе, утверждаемым решением Советом Суоярвского муниципального округа в соответствии с законом Республики Карелия.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Суоярвского муниципального округа.

Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. В решении Совета Суоярвского муниципального округа о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса;

2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;

3) методика проведения опроса;

4) форма опросного листа;

5) минимальная численность жителей муниципального округа, участвующих в опросе;

6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Жители Суоярвского муниципального округа должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

8. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан при проведении его по инициативе Совета Суоярвского муниципального округа, главы Суоярвского муниципального округа, или жителей Суоярвского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Суоярвского муниципального округа, при проведении опроса по инициативе органов государственной власти республики – за счет средств республиканского бюджета.

**Статья 22. Обращения граждан в органы местного самоуправления муниципального округа**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации.

**Статья 23. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Население Суоярвского муниципального округа может осуществлять свое право на местное самоуправление посредством участия в общественных советах и других формах общественной деятельности, а также в общественных организациях по вопросам местного самоуправления.

2. Общественные советы (комитеты, коллегии и другие органы) могут формироваться при органах и должностных лицах местного самоуправления, которые вправе установить порядок их формирования, организацию деятельности и их полномочия.

Деятельность общественных организаций по вопросам местного самоуправления регулируется законодательством об общественных объединениях.

3. Граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам республики.

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 24. Органы местного самоуправления муниципального округа**

1. Структуру органов местного самоуправления Суоярвского муниципального округа составляют:

1) Совет Суоярвского муниципального округа - представительный орган Суоярвского муниципального округа;

2) глава Суоярвского муниципального округа - высшее должностное лицо Суоярвского муниципального округа;

3) администрация Суоярвского муниципального округа Республики Карелия - исполнительно-распорядительный орган Суоярвского муниципального округа.

Перечисленные органы местного самоуправления муниципального округа обладают собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Суоярвского муниципального округа осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

3. Решение Совета Суоярвского муниципального округа об изменении структуры органов местного самоуправления муниципального округа вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета Суоярвского муниципального округа, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального округа осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 25. Совет Суоярвского муниципального округа**

1. Совет Суоярвского муниципального округа состоит из 15 депутатов, избираемых населением Суоярвского муниципального округа на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Срок полномочий Совета Суоярвского муниципального округа составляет 5 лет.

2. Совет Суоярвского муниципального округа обладает правами юридического лица.

3. Совет Суоярвского муниципального округа может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

Заседание Совета Суоярвского муниципального округа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

4. Совет Суоярвского муниципального округа по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Карелия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Суоярвского муниципального округа, решение об удалении главы Суоярвского муниципального округа в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета Суоярвского муниципального округа и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Карелия, настоящим Уставом.

5. Совет Суоярвского муниципального округа принимает Регламент Совета Суоярвского муниципального округа, регулирующий вопросы организации деятельности Совета Суоярвского муниципального округа.

6. Расходы на обеспечение деятельности Совета Суоярвского муниципального округа предусматриваются в бюджете Суоярвского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение в какой бы то ни было форме средствами бюджета Суоярвского муниципального округа в процессе его исполнения Советом Суоярвского муниципального округа или отдельными депутатами (группами депутатов) не допускаются, за исключением средств бюджета Суоярвского муниципального округа, направляемых на обеспечение деятельности Совета Суоярвского муниципального округа и депутатов.

7. Совет Суоярвского муниципального округа подконтролен и подотчетен населению.

Совет Суоярвского муниципального округа ежегодно представляет населению отчет о своей деятельности путем его опубликования в печатном средстве массовой информации либо путем его размещения на официальном сайте Суоярвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо путем обнародования, обеспечивающего возможность ознакомления с ним граждан. Сроки представления отчета, его содержание, порядок обнародования определяются Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 26. Структура Совета Суоярвского муниципального округа**

1. В структуру Совета Суоярвского муниципального округа входят председатель Совета Суоярвского муниципального округа, заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа, постоянные депутатские комиссии, рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Суоярвского муниципального округа.

В структуру Совета Суоярвского муниципального округа могут входить депутатские объединения.

2. Организацию деятельности Совета Суоярвского муниципального округа осуществляет председатель Совета Суоярвского муниципального округа.

3. Из числа депутатов Совета Суоярвского муниципального округа на срок полномочий Совета Суоярвского муниципального округа могут создаваться постоянные депутатские комиссии, а также рабочие группы по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Суоярвского муниципального округа.

По отдельным направлениям своей деятельности Совет Суоярвского муниципального округа вправе создавать временные комиссии, которые могут быть образованы по предложению группы депутатов численностью не менее одной трети от установленной численности депутатов Суоярвского муниципального округа.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комиссий, рабочих групп определяются Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

4. В Совете Суоярвского муниципального округа могут образовываться депутатские объединения.

Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы объединений определяются Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

5. Порядок и основания прекращения полномочий Совета Суоярвского муниципального округа определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Республики Карелия, настоящим Уставом.

6.  Организационно-правовое обеспечение деятельности Совета Суоярвского муниципального округа, оказание помощи комиссиям, рабочим группам и депутатам Совета Суоярвского муниципального округа в подготовке необходимых материалов *осуществляет Администрации Суоярвского муниципального округа.*

**Статья 27. Заседания Совета Суоярвского муниципального округа**

1. Заседания Совета Суоярвского муниципального округа являются основной формой его работы. На заседаниях Совета Суоярвского муниципального округа решаются вопросы, отнесенные к его ведению.

2. Заседание Совета Суоярвского муниципального округа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Заседания Совета Суоярвского муниципального округа проводятся не реже одного раза в три месяца.

4. Вновь избранный Совет Суоярвского муниципального округа собирается на первое заседание в срок, который не превышает 30 дней со дня избрания Совета Суоярвского муниципального округа в правомочном составе.

5. Порядок подготовки, созыва и проведения заседаний, а также порядок информирования депутатов о проекте повестки заседания Совета Суоярвского муниципального округа определяется Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 28. Полномочия Совета Суоярвского муниципального округа**

1. В исключительной компетенции Совета Суоярвского муниципального округа находятся:

1) принятие Устава Суоярвского муниципального округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Суоярвского муниципального округа и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Суоярвского муниципального округа;

6) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

8) определение порядка участия Суоярвского муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы Суоярвского муниципального округа в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории Суоярвского муниципального округа.

2. К компетенции Совета Суоярвского муниципального округа также относится:

1) принятие решения об обращении в суд от имени Совета Суоярвского муниципального округа;

2) принятие решений по протестам и представлениям прокурора на решения Совета Суоярвского муниципального округа;

3) избрание Председателя Совета Суоярвского муниципального округа, его заместителя;

4) принятие решения о проведении местного референдума;

5) назначение голосования по отзыву депутата Совета Суоярвского муниципального округа, выборного должностного лица местного самоуправления;

6) назначение выборов депутатов Совета Суоярвского муниципального округа;

7) образование, создание и упразднение постоянных и временных депутатских комиссий, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

8) утверждение Регламента Совета Суоярвского муниципального округа, внесение в него изменений и дополнений;

9) утверждение сметы расходов на обеспечение деятельности Совета Суоярвского муниципального округа;

10) избрание главы Суоярвского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

11) принятие решения о прекращении полномочий депутатов Совета Суоярвского муниципального округа в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;

12) утверждение структуры администрации Суоярвского муниципального округа по представлению главы Суоярвского муниципального округа;

13) осуществление в соответствии с Конституцией Республики Карелия права законодательной инициативы в Законодательном Собрании Республики Карелия;

14) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального округа;

15) согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

16) определение порядка приватизации муниципального имущества, в соответствии с федеральным законодательством;

17) установление видов, размеров и порядка предоставления социального обеспечения и иных мер социальной поддержки, финансируемых за счет средств бюджета Суоярвского муниципального округа;

18) учреждение наград и почетных званий Суоярвского муниципального округа, порядок награждения ими и их присвоения;

19) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, принимаемыми в соответствии с ним законами республики и настоящим Уставом.

3. Совет Суоярвского муниципального округа как представительный орган муниципального образования обладает иными полномочиями, определенными федеральными законами, законами республики, а также осуществляет распределение между органами местного самоуправления муниципального округа полномочий, отнесенных действующим федеральным и республиканским законодательством к вопросам местного значения муниципального округа.

4. Совет Суоярвского муниципального округа заслушивает ежегодные отчеты главы Суоярвского муниципального округа о результатах его деятельности, о результатах деятельности местной администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Суоярвского муниципального округа.

5. По решению Совета Суоярвского муниципального округа население может привлекаться к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения Суоярвского муниципального округа, предусмотренных пунктами 9 – 16, 25, 29 части 1 статьи 6 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Суоярвского муниципального округа в свободное от основной работы или от учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца.

Продолжительность социально значимых работ составляет не более четырех часов подряд.

Организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ осуществляется администрацией Суоярвского муниципального округа.

**Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета Суоярвского муниципального округа**

1. Полномочия Совета Суоярвского муниципального округа могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета Суоярвского муниципального округа также прекращаются:

1) в случае принятия Советом Суоярвского муниципального округа решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа.

С мотивированной инициативой о самороспуске может выступать группа депутатов Совета Суоярвского муниципального округа численностью не менее одной трети от избранного числа депутатов путём подачи письменного заявления на имя председателя Совета Суоярвского муниципального округа, которое должно быть подписано каждым из указанных депутатов. Данное заявление должно быть рассмотрено на ближайшем заседании Совета Суоярвского муниципального округа не позднее тридцати календарных дней со дня его поступления. Полномочия Совета Суоярвского муниципального округа считаются прекращенными с момента принятия решения Совета Суоярвского муниципального округа о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомочности данного состава депутатов Совета Суоярвского муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий - с момента вступления в законную силу решения суда;

3) в случае преобразования Суоярвского муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 5.1 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - в соответствии с федеральным законодательством;

4) в случае увеличения численности избирателей муниципального округа более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального округа - со дня формирования представительного органа вновь образованного муниципального образования.

2. Досрочное прекращение полномочий Совета Суоярвского муниципального округа влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

3. В случае досрочного прекращения полномочий Совета Суоярвского муниципального округа или досрочного прекращения полномочий депутатов Совета Суоярвского муниципального округа влекущего за собой неправомочность Совета Суоярвского муниципального округа выборы назначаются в сроки, установленные федеральным законом.

**Статья 30. Статус депутата Совета Суоярвского муниципального округа,** **условия осуществления депутатом своих полномочий и формы депутатской деятельности**

1. В Совет Суоярвского муниципального округа может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством и достигший возраста 18 лет.

2. Депутаты Совета Суоярвского муниципального округа избираются на срок полномочий Совета Суоярвского муниципального округа. Полномочия депутата Совета Суоярвского муниципального округа начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета Суоярвского муниципального округа нового созыва.

3. Депутаты Совета Суоярвского муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

4. Депутату Совета Суоярвского муниципального округа для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 3 рабочих дней в месяц.

5. Депутаты Совета Суоярвского муниципального округа не могут быть депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенаторами Российской Федерации, депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

Порядок принятия решения о применении к депутату, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется решением Совета Суоярвского муниципального округа в соответствии с законом Республики Карелия.

7. Формами депутатской деятельности являются:

- участие в заседаниях Совета Суоярвского муниципального округа;

- участие в работе комиссий Совета Суоярвского муниципального округа;

- подготовка и внесение проектов решений на рассмотрение Совета Суоярвского муниципального округа;

- выполнение поручений Совета Суоярвского муниципального округа;

- работа с избирателями;

- участие в межмуниципальных мероприятиях.

Формой депутатской деятельности также является участие депутатов Совета Суоярвского муниципального округа в работе депутатских объединений в случае их создания в Совета Суоярвского муниципального округа.

8. Депутат Совета Суоярвского муниципального округа вправе принимать участие в решении всех вопросов, отнесенных к компетенции Совета Суоярвского муниципального округа, в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом.

9. Депутат информирует о своей деятельности Совета Суоярвского муниципального округа, а также своих избирателей во время встреч с ними и через средства массовой информации.

**Статья 31. Председатель Совета Суоярвского муниципального округа, заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа**

1. Председатель Совета Суоярвского муниципального округа избирается из числа депутатов Совета Суоярвского муниципального округа на срок полномочий Совета Суоярвского муниципального округа данного созыва. Решение принимается открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа.

Вопросы, касающиеся порядка избрания, принятия отставки и освобождения от должности председателя Совета Суоярвского муниципального округа, определяются Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Председатель Совета Суоярвского муниципального округа:

1) организует деятельность Совета Суоярвского муниципального округа;

2) представляет Совет Суоярвского муниципального округа в отношениях с населением, органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, учреждениями, организациями, общественными объединениями;

3) созывает, открывает и ведет заседания Совета Суоярвского муниципального округа, осуществляет предусмотренные Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа полномочия председательствующего;

4) руководит работой Совета Суоярвского муниципального округа;

5) подписывает решения, протоколы заседаний и иные правовые акты Совета Суоярвского муниципального округа;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Совета Суоярвского муниципального округа;

7) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Советом Суоярвского муниципального округа или возложены на него в соответствии с законодательством.

3. Из числа депутатов Совета Суоярвского муниципального округа на срок полномочий Совета Суоярвского муниципального округа открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов избирается заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа.

Вопросы, касающиеся порядка избрания, принятия отставки и освобождения от должности заместителя председателя Совета Суоярвского муниципального округа, определяются Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

Заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа осуществляет полномочия председателя Совета Суоярвского муниципального округа при невозможности исполнения им своих полномочий (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) в соответствии с распоряжением, принятым председателем Совета Суоярвского муниципального округа, а также в других случаях, установленных Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

4. Председатель Совета Суоярвского муниципального округа, заместитель председателя Совета Суоярвского муниципального округа осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

**Статья 32. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа**

1. Полномочия депутата Совета Суоярвского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета Суоярвского муниципального округа;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

2. Полномочия депутата Совета Суоярвского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение Совета Суоярвского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета Суоярвского муниципального округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае обращения Главы Республики Карелия с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совета Суоярвского муниципального округа данного заявления.

4. Полномочия депутата Совета Суоярвского муниципального округа считаются прекращенными:

1) по основанию, указанному в пункте 1 части 1 настоящей статьи, – со дня смерти;

2) по основаниям, указанным в пунктах 3, 4, 5 части 1 настоящей статьи, – со дня вступления в силу соответствующего решения или приговора суда либо со дня, указанного в этих решении или приговоре суда;

3) по основаниям, указанным в пункте 6, 7, 8, 9, 10 части 1 настоящей статьи, – со дня фактического наступления обстоятельств, с которыми действующим законодательством и настоящим Уставом связывается досрочное прекращение полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа;

4) по основанию, указанному в пункте 2 части 1 настоящей статьи – со дня определяемого решением Совета Суоярвского муниципального округа о досрочном прекращении полномочий депутата Совета Суоярвского муниципального округа.

Заявление депутата о досрочном сложении полномочий подается в письменной форме в Совета Суоярвского муниципального округа и рассматривается на ближайшем заседании Совета Суоярвского муниципального округа. Заявление не может быть отозвано после принятия Совета Суоярвского муниципального округа решения об удовлетворении заявления депутата.

При отклонении Совета Суоярвского муниципального округа заявления депутата о досрочном сложении полномочий депутат вправе сложить полномочия через две недели после рассмотрения заявления на заседании с письменным уведомлением об этом Совета Суоярвского муниципального округа.

5. В случае досрочного прекращения полномочий депутата проводятся дополнительные выборы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. Информация о досрочном прекращении полномочий депутата подлежит обязательному официальному опубликованию.

**Статья 33. Глава муниципального округа**

1. Глава Суоярвского муниципального округа наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.

2. Глава Суоярвского муниципального округа избирается Советом Суоярвского муниципального округа из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, большинством от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа, сроком на пять лет.

Порядок избрания главы Суоярвского муниципального округа устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Суоярвского муниципального округа и общее число членов конкурсной комиссии устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа. Кандидатом на должность главы Суоярвского муниципального округа может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3. Полномочия главы Суоярвского муниципального округа начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Суоярвского муниципального округа.

4. Глава Суоярвского муниципального округа исполняет полномочия главы местной администрации.

Глава Суоярвского муниципального округа осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

5. Глава Суоярвского муниципального округа, как глава администрации Суоярвского муниципального округа, в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Карелия, настоящим Уставом и решениями Совета Суоярвского муниципального округа, издает постановления администрации Суоярвского муниципального округа по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Карелия, а также распоряжения администрации Суоярвского муниципального округа по вопросам организации работы администрации Суоярвского муниципального округа.

Глава Суоярвского муниципального округа издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. Постановления и распоряжения администрации Суоярвского муниципального округа, изданные в пределах полномочий главы Суоярвского муниципального округа, как главы администрации Суоярвского муниципального округа, обязательны к исполнению на всей территории Суоярвского муниципального округа.

7. Глава Суоярвского муниципального округа не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации и сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Глава Суоярвского муниципального округа не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета Суоярвского муниципального округа, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.

Глава Суоярвского муниципального округа должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Порядок принятия решения о применении к главе Суоярвского муниципального округа, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, указанных в части 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», определяется решением Совета Суоярвского муниципального округа в соответствии с законом Республики Карелия.

8. Глава Суоярвского муниципального округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главы Республики Карелия;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований республики, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Глава Суоярвского муниципального округа, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

10. Глава Суоярвского муниципального округа, в целях исключения конфликта интересов в органе местного самоуправления не может представлять интересы муниципальных служащих в выборном профсоюзном органе органа местного самоуправления в период осуществления им полномочий по указанной должности.

11. Глава Суоярвского муниципального округа подотчетен и подконтролен населению и Совету Суоярвского муниципального округа.

Глава Суоярвского муниципального округа представляет Совету Суоярвского муниципального округа ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности местной администрации и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом Суоярвского муниципального округа.

Глава Суоярвского муниципального округа представляет отчет населению путем его опубликования в печатном средстве массовой информации либо путем его размещения на официальном сайте Суоярвского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо путем обнародования, обеспечивающего возможность ознакомления с ним граждан.

Глава Суоярвского муниципального округа представляет отчет Совету Суоярвского муниципального округа путем выступления на заседании Совета Суоярвского муниципального округа.

Сроки представления отчета, его содержание, процедура рассмотрения отчета Советом Суоярвского муниципального округа, порядок обнародования отчета определяются решением Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 34. Полномочия главы муниципального округа**

1. Глава Суоярвского муниципального округа как высшее должностное лицо муниципального округа обладает следующими полномочиями:

1) представляет муниципальный округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом Суоярвского муниципального округа;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета Суоярвского муниципального округа;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления муниципального округа полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Республики Карелия;

6) осуществляет полномочия в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года  
№ 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

7) принимает меры по обеспечению и защите законных интересов Суоярвского муниципального округа и его населения в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления.

2. Глава Суоярвского муниципального округа как глава администрации Суоярвского муниципального округа осуществляет следующие полномочия:

1) организует выполнение нормативных правовых актов Совета Суоярвского муниципального округа в рамках своих полномочий;

2) обладает правом внесения в Совет Суоярвского муниципального округа проектов муниципальных правовых актов;

3) представляет на утверждение Совета Суоярвского муниципального округа проект бюджета Суоярвского муниципального округа и отчет об его исполнении;

4) представляет на рассмотрение Совета Суоярвского муниципального округа проекты нормативных актов о введении или отмене местных налогов и сборов муниципального округа, а также другие правовые акты, предусматривающие расходы, покрываемые за счет бюджета Суоярвского муниципального округа;

5) разрабатывает и представляет на утверждение Совета Суоярвского муниципального округа структуру администрации Суоярвского муниципального округа, формирует в порядке, определенном настоящим Уставом, администрацию Суоярвского муниципального округа, а также решает вопросы применения к муниципальным служащим и другим работникам администрации муниципального округа мер поощрения и мер дисциплинарной ответственности;

6) утверждает положения о структурных подразделениях администрации Суоярвского муниципального округа (за исключением положений об органах местной администрации, обладающих правами юридических лиц);

7) назначает и освобождает от должности муниципальных служащих администрации Суоярвского муниципального округа и других работников администрации Суоярвского муниципального округа, рассматривает их отчеты и доклады;

8) назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений муниципального округа, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация Суоярвского муниципального округа;

9) ведет прием граждан, организует рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принимает по ним решения;

10) представляет на утверждение Совета Суоярвского муниципального округа стратегию социально-экономического развития Суоярвского муниципального округа;

11) представляет интересы администрации Суоярвского муниципального округа в суде, арбитражном суде, а также в органах государственной власти, от имени администрации Суоярвского муниципального округа подписывает исковые заявления в суды, выдает доверенности;

12) организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

13) организует исполнение бюджета Суоярвского муниципального округа, утвержденного решением Совета Суоярвского муниципального округа, распоряжается средствами бюджета Суоярвского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

14) заключает договоры и соглашения с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления других муниципальных образований;

15) информирует население об экологической, санитарно-эпидемиологической обстановке, угрозах чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

16) принимает муниципальные правовые акты в сфере прохождения муниципальной службы в пределах полномочий, установленных федеральным законом, законами республики, настоящим Уставом и решениями Совета Суоярвского муниципального округа;

17) выполняет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Карелия, настоящим Уставом, решениями Совета Суоярвского муниципального округа.

3. Глава Суоярвского муниципального округа обжалует в установленном законом порядке правовые акты федеральных органов власти или органов государственной власти республики, выходящие за пределы их компетенции и нарушающие права и законные интересы местного самоуправления муниципального округа.

4. Глава Суоярвского муниципального округа несет ответственность за деятельность отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Суоярвского муниципального округа.

5. Глава Суоярвского муниципального округа осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом, решениями Совета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 35. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального округа**

1. Полномочия главы Суоярвского муниципального округа прекращаются досрочно в случае:

1) смерти - со дня смерти;

2) отставки по собственному желанию - со дня удовлетворения Советом Суоярвского муниципального округа заявления главы Суоярвского муниципального округа об отставке или по истечению тридцати календарных дней со дня подачи главой Суоярвского муниципального округа в Совет Суоярвского муниципального округа указанного заявления, если решение по нему не было принято или если Совет Суоярвского муниципального округа не принял отставку главы Суоярвского муниципального округа;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 741 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня вступления в силу решения Совета Суоярвского муниципального округа об удалении главы Суоярвского муниципального округа в отставку;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» - со дня, указанного в правовом акте Главы Республики Карелия об отрешении от должности главы Суоярвского муниципального округа, если этот день не указан – со дня вступления в силу правового акта Главы Республики Карелия об отрешении от должности главы Суоярвского муниципального округа;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда - со дня вступления в силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства - со дня фактического наступления обстоятельств, с которыми действующим законодательством и настоящим Уставом связывается досрочное прекращение полномочий главы Суоярвского муниципального округа;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации - со дня фактического наступления обстоятельств, с которыми действующим законодательством и настоящим Уставом связывается досрочное прекращение полномочий главы Суоярвского муниципального округа;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы Суоярвского муниципального округа - со дня вступления в силу соответствующего решения суда;

11) преобразования Суоярвского муниципального округа, осуществляемого в соответствии с частью 5.1 статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия главы Суоярвского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Полномочия главы Суоярвского муниципального округа прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Отставка главы Суоярвского муниципального округа по собственному желанию осуществляется путем направления соответствующего заявления в письменной форме в Совет Суоярвского муниципального округа.

Заявление может быть подано без указания причин отставки. Совет Суоярвского муниципального округа должен рассмотреть поданное главой Суоярвского муниципального округа заявление об отставке в течение тридцати календарных дней со дня его подачи в Совет Суоярвского муниципального округа. В случае непринятия Советом Суоярвского муниципального округа в указанный срок решения по заявлению главы Суоярвского муниципального округа или непринятия Советом Суоярвского муниципального округа отставки главы Суоярвского муниципального округа, глава Суоярвского муниципального округа вправе сложить свои полномочия по истечении тридцати календарных дней со дня подачи заявления об отставке в Совет Суоярвского муниципального округа, письменно уведомив об этом Совет Суоярвского муниципального округа.

5. В случае досрочного прекращения полномочий главы Суоярвского муниципального округа либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет первый заместитель главы администрации Суоярвского муниципального округа на основании решения Совета Суоярвского муниципального округа.

В случае временного отсутствия главы Суоярвского муниципального округа (за исключением случаев применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности) его полномочия, за исключением подписания или отклонения решений, принятых Советом Суоярвского муниципального округа, временно исполняет первый заместителей главы администрации Суоярвского муниципального округа**,** а в случае отсутствия первого заместителя главы администрации Суоярвского муниципального округа – должностное лицо администрации Суоярвского муниципального округа, на основании распоряжения главы Суоярвского муниципального округа.

6. Информация о досрочном прекращении полномочий главы Суоярвского муниципального округа подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 36. Администрация муниципального округа**

1. Администрация Суоярвского муниципального округа является постоянно действующим исполнительно-распорядительным органом, наделенным в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Республики Карелия.

2. Администрация Суоярвского муниципального округа обладает правами юридического лица.

3. Администрацией Суоярвского муниципального округа на принципах единоначалия руководит глава Суоярвского муниципального округа.

**Статья 37. Структура администрации муниципального округа**

1. Администрация Суоярвского муниципального округа формируется главой Суоярвского муниципального округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. В структуру администрации Суоярвского муниципального округа входят глава Суоярвского муниципального округа как глава администрации Суоярвского муниципального округа, первый заместитель главы администрации Суоярвского муниципального округа, заместитель (заместители) главы администрации Суоярвского муниципального округа, муниципальные служащие. В структуру администрации Суоярвского муниципального округа могут входить структурные подразделения (отраслевые (функциональные) и территориальные органы) администрации муниципального округа.

Структура администрации Суоярвского муниципального округа утверждается решением Совета Суоярвского муниципального округа по представлению главы Суоярвского муниципального округа.

3. Должностные инструкции муниципальных служащих администрации Суоярвского муниципального округа утверждаются главой Суоярвского муниципального округа.

Структурные подразделения администрации Суоярвского муниципального округа осуществляют свою деятельность на основании положений, утверждаемых муниципальными правовыми актами администрации муниципального округа.

В случае если структурные подразделения (отраслевые (функциональные) и территориальные органы) администрации Суоярвского муниципального округа являются юридическими лицами, полномочия и порядок их деятельности определяются положениями об этих структурных подразделениях, утверждаемыми решениями Совета Суоярвского муниципального округа.

Руководители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Суоярвского муниципального округа несут ответственность за их деятельностью в рамках утвержденных положений об этих органах, должностных инструкций руководителей.

4. Глава Суоярвского муниципального округа может поручить осуществление отдельных функций в пределах компетенции главы администрации Суоярвского муниципального округа первому заместителю главы администрации Суоярвского муниципального округа, заместителю (заместителям) главы администрации Суоярвского муниципального округа.

5. Через средства массовой информации и иные формы информирования администрация Суоярвского муниципального округа извещает жителей о постоянных и временных местах проведения собраний, конференций, местах и сроках проведения общегородских мероприятий, служебных адресах, телефонах и порядке работы органов и структурных подразделений администрации Суоярвского муниципального округа и муниципальных предприятий, оказывающих коммунальные услуги.

6. В качестве совещательных органов при администрации Суоярвского муниципального округа могут создаваться общественно - консультативные, научно-методические, экспертные и иные советы, комиссии, штабы, рабочие группы. Полномочия и порядок деятельности указанных советов, комиссий, штабов, рабочих групп определяются в соответствующих положениях, утверждаемых муниципальными правовыми актами администрации Суоярвского муниципального округа.

## Статья 38. Полномочия администрации муниципального округа

1. К компетенции администрации Суоярвского муниципального округа относится:

1) управление и распоряжение собственностью муниципального округа в соответствии с решениями Совета Суоярвского муниципального округа;

2) учет объектов муниципальной собственности в реестре муниципального имущества Суоярвского муниципального округа;

3) подготовка проекта бюджета Суоярвского муниципального округа;

4) исполнение бюджета Суоярвского муниципального округа и представление отчета о его исполнении;

5) осуществление в установленном порядке от имени муниципального округа муниципальных заимствований;

6) управление муниципальным долгом муниципального округа;

7) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

8) ведение реестра долговых обязательств и кредиторской задолженности муниципального округа;

9) создание, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

10) ведение реестра расходных обязательств муниципального округа;

11) осуществление организационного и материально-технического обеспечения подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, главы Суоярвского муниципального округа;

12) организация выполнения стратегии социально-экономического развития Суоярвского муниципального округа;

13) обеспечение подготовки и реализации основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального округа;

14) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

15) подготовка, утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

16) исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Суоярвского муниципального округа федеральными законами и законами Республики Карелия;

17) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, в порядке, установленном решением Совета Суоярвского муниципального округа, если иное не предусмотрено федеральными законами;

18) организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

19) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

20) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального округа;

21) обеспечение проживающих в муниципальном округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация содержания и строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства на территории муниципального округа, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иные полномочия в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации;

22) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах Суоярвского муниципального округа;

23) подготовка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

24) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального округа;

25) организация охраны общественного порядка на территории Суоярвского муниципального округа;

26) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

27) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального округа;

28) организация мероприятия по охране окружающей среды в границах муниципального округа;

29) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти республики), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

30) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

31) создание условий для обеспечения жителей муниципального округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

32) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального округа;

33) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального округа услугами организаций культуры;

34) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном округе;

35) создание условий и реализация мероприятий по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального округа, охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального округа;

36) обеспечение условий для развития на территории муниципального округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Суоярвского муниципального округа;

37) создание условий для массового отдыха жителей муниципального округа, и организация обустройства мест массового отдыха населения;

38) обеспечение формирования и содержания муниципального архива;

39) обеспечение организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

40) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

41) организация благоустройства территории Суоярвского муниципального округа в соответствии с утвержденными правилами благоустройства территории Суоярвского муниципального округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, а также организация и осуществление использования, охраны, защиты, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах Суоярвского муниципального округа;

42) осуществление резервирования земель и изъятие земельных участков в границах Суоярвского муниципального округа для муниципальных нужд по решению Совета Суоярвского муниципального округа;

43) осуществление муниципального земельного контроля в границах Суоярвского муниципального округа;

44) осуществление в случаях, предусмотренных [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://pravo-search.minjust.ru:8080/bigs/showDocument.html?id=387507C3-B80D-4C0D-9291-8CDC81673F2B), осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

45) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах Суоярвского муниципального округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

46) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Суоярвского муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, обеспечение создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

47) создание, обеспечение содержания и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории Суоярвского муниципального округа;

48) обеспечение создания, развития и охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Суоярвского муниципального округа, а также осуществления муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

49) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Суоярвского муниципального округа;

50) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

51) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

52) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном округе;

53) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, предоставление информации населению об ограничениях использования таких водных объектов, а также обеспечение свободного доступ граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

54) поддержка граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

55) осуществление муниципального лесного контроля;

56) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд Суоярвского муниципального округа;

57) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Суоярвского муниципального округа;

58) организация выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

59) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

60) принятие решений и проведение на территории Суоярвского муниципального округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

61) осуществление иных полномочий, отнесенных к компетенции органов местного самоуправления федеральными законами, законами республики, а также настоящим Уставом и принятыми в соответствии с ними решениями Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Порядок работы администрации Суоярвского муниципального округа утверждается главой Суоярвского муниципального округа.

**Статья 39. Органы местного самоуправления как юридические лица**

1. От имени Суоярвского муниципального округа приобретать и осуществлять имущественные и иные права и обязанности, выступать в суде без доверенности может глава Суоярвского муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа, указанные в пунктах 1 и 3 части 1 статьи 24 настоящего Устава наделяются правами юридического лица и являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

3. Совет Суоярвского муниципального округа и администрация Суоярвского муниципального округа как юридические лица действуют на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

**Статья 40. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляются Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ним законами республики, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа.

3. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

4. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, ежегодно представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

5.Муниципальному служащему устанавливаются гарантии в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

6. Муниципальному служащему при увольнении в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого определяется в порядке, установленном частью 1 статьи 11 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия», или стажа муниципальной службы, дающего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» (дававшего право на ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости в соответствии с частью 1 статьи 11 названного Закона в редакции, действовавшей до 1 января 2017 года), выплачивается единовременное поощрение за время работы в органах местного самоуправления в Республике Карелия с 1 января 1997 года.

7. Лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Суоярвского муниципального округа, при наличии стажа муниципальной службы, минимальная продолжительность которого определяется согласно [приложению](consultantplus://offline/ref=29679D490F1405CB0D6D18F5A10B3AC6EB3F7A76D175183AE3CB16B546B6C4070727F4BE32bCe6N) к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» за счет средств бюджета Суоярвского муниципального округа назначается и выплачивается ежемесячная доплата, устанавливаемая к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=29679D490F1405CB0D6D18F5A10B3AC6EB3F7B75DD77183AE3CB16B546bBe6N) от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» либо досрочно назначенной в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=29679D490F1405CB0D6D18F5A10B3AC6EB3E7A74DD7A183AE3CB16B546B6C4070727F4BF3FbCe4N) Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - ежемесячная доплата).

Порядок назначения, перерасчета и выплаты ежемесячной доплаты устанавливается решением Совета Суоярвского муниципального округа.

**Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 41. Муниципальные правовые акты**

1. По вопросам местного значения население Суоярвского муниципального округа непосредственно, а также органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа принимают муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Суоярвского муниципального округа федеральными законами и законами Республики Карелия, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Республики Карелия.

3. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) Устав Суоярвского муниципального округа, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Совета Суоярвского муниципального округа;

3) постановления и распоряжения председателя Совета Суоярвского муниципального округа;

4) постановления и распоряжения главы Суоярвского муниципального округа;

5) постановления и распоряжения администрации Суоярвского муниципального округа*.*

4. Устав Суоярвского муниципального округа и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории Суоярвского муниципального округа.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу Суоярвского муниципального округа и правовым актам, принятым на местном референдуме.

Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы Суоярвского муниципального округа или досрочного прекращения полномочий Совета Суоярвского муниципального округа.

5. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься главой Суоярвского муниципального округа, председателем Совета Суоярвского муниципального округа, депутатами Совета Суоярвского муниципального округа, постоянными депутатскими комиссиями, органами территориального общественного самоуправления муниципального округа, инициативными группами граждан, старостами сельских населенных пунктов, прокурором Суоярвского муниципального округа.

6. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления муниципального округа, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

7. Проекты нормативных правовых актов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из бюджета муниципального округа, могут быть внесены на рассмотрение Совета Суоярвского муниципального округа только по инициативе главы Суоярвского муниципального округа или при наличии его заключения.

8. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальный округ, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Уставом или самим муниципальным правовым актом.

9. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления муниципального округа, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления муниципального округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Карелия, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Карелия).

11. Муниципальные правовые акты муниципального округа не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Карелия, законам Республики Карелия, иным нормативным правовым актам республики.

14. Муниципальные правовые акты подлежат обязательному исполнению на всей территории Суоярвского муниципального округа.

**Статья 42. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов Совета Суоярвского муниципального округа**

1. Совет Суоярвского муниципального округа в рамках своих полномочий принимает решения и иные правовые акты. Решения Совета Суоярвского муниципального округа принимаются на его заседании открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Решения Совета Суоярвского муниципального округа подписываются Председателем Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Нормативный правовой акт, принятый Советом Суоярвского муниципального округа, направляется главе Суоярвского муниципального округа для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Суоярвского муниципального округа имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом Суоярвского муниципального округа. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет Суоярвского муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Суоярвского муниципального округа отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом Суоярвского муниципального округа. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа, он подлежит подписанию главой Суоярвского муниципального округа в течение семи дней и опубликованию (обнародованию).

3. Решения Совета Суоярвского муниципального округа, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Суоярвского муниципального округа, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа, если иное не установлено Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Иные акты Совета Суоярвского муниципального округа принимаются в порядке, установленном Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

4. Совет Суоярвского муниципального округа принимает решение об удалении главы Суоярвского муниципального округа в отставку в порядке, установленном статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Решения Совета Суоярвского муниципального округа о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Иные правовые акты вступают в силу после подписания в порядке, установленном Регламентом Совета Суоярвского муниципального округа.

6. Глава Суоярвского муниципального округа обеспечивает опубликование (обнародование) нормативных правовых актов, принятых Советом Суоярвского муниципального округа.

7. Контроль исполнения решений Совета Суоярвского муниципального округа осуществляется путем рассмотрения на заседаниях Совета Суоярвского муниципального округа или депутатских комиссий, заслушивания отчетов должностных лиц органов местного самоуправления Суоярвского муниципального округа, направлением запросов, депутатских запросов и обращений в соответствующие органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа, их структурные подразделения.

**Статья 43. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в источнике официального опубликования.

Источник официального опубликования нормативно-правовых актов Суоярвского муниципального округа определяется соответствующим органом и должностным лицом местного самоуправления.

Муниципальные правовые акты или соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, подлежат опубликованию в течение 10 дней со дня их подписания.

В случае опубликования текста муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, по частям в нескольких номерах официального издания днем официального опубликования считается день опубликования заключительной части полного текста муниципального правового акта.

При официальном опубликовании текст муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, излагается в точном соответствии с подлинником (заверенной копией подлинника) муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления.

В случае, если при официальном опубликовании муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, были допущены ошибки, опечатки, иные неточности в сравнении с подлинником муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, то в десятидневный срок со дня обнаружения ошибки, опечатки, иной неточности в том же издании должно быть опубликовано официальное извещение об исправлении неточностей или ошибок с указанием правильного прочтения или приведения полного текста муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, в правильной редакции.

2. Наряду с официальным опубликованием муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, могут быть обнародованы путем дополнительного размещения их полного текста на информационных стендах администрации Суоярвского муниципального округа.

3. Наряду с обнародованием муниципальный правовой акт или соглашение, заключенное между органами местного самоуправления, размещаются на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Не подлежат официальному опубликованию (обнародованию) муниципальные правовые акты или их отдельные положения, содержащие сведения, распространение которых ограничено федеральными законами.

**ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 44. Экономическая основа местного самоуправления муниципального округа**

Экономическую основу местного самоуправления в Суоярвского муниципального округа составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства бюджета Суоярвского муниципального округа, а также имущественные права муниципального округа.

**Статья 45. Муниципальное имущество муниципального округа**

1. В собственности Суоярвского муниципального округа может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Карелия;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Суоярвского муниципального округа;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у муниципального округа права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

**Статья 46. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа от имени Суоярвского муниципального округа самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Суоярвского муниципального округа.

2. Органы местного самоуправления Суоярвского муниципального округа вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти республики) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет Суоярвского муниципального округа в соответствии с федеральными законами устанавливает порядок и условия приватизации муниципального имущества, принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности Суоярвского муниципального округа.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Суоярвского муниципального округа.

5. Совет Суоярвского муниципального округа устанавливает ставки арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности муниципального округа.

6. Суоярвского муниципального округа может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

8. Руководители муниципальных предприятий, учреждений ежегодно представляют в орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя, письменные отчеты о деятельности руководимых ими организаций, в том числе, о выполнении установленных муниципальных заданий, об использовании переданных им объектов муниципальной собственности, а также представляют администрации Суоярвского муниципального округа отчеты об исполнении сметы бюджетных учреждений, об использовании выделенных организации средств бюджета Суоярвского муниципального округа га. Руководители указанных выше организаций ежегодно лично отчитываются перед органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя, о своей деятельности и деятельности руководимых ими организаций в порядке и по графику, утвержденным органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

9. Органы местного самоуправления от имени Суоярвского муниципального округа субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

10. Органы местного самоуправления муниципального округа ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 47. Бюджет муниципального округа (местный бюджет)**

1. Суоярвского муниципального округа имеет собственный бюджет – бюджет Суоярвского муниципального округа.

2. Бюджет Суоярвского муниципального округа разрабатывается администрацией Суоярвского муниципального округа, вносится на рассмотрение Совета Суоярвского муниципального округа главой Суоярвского муниципального округа и принимается Советом Суоярвского муниципального округа в виде нормативного правового акта.

3. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## Статья 48. Доходы бюджета муниципального округа

Формирование доходов бюджета Суоярвского муниципального округа осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

**Статья 49. Средства самообложения граждан**

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов местного значения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей Суоярвского муниципального округа (населенного пункта либо части его территории), за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей Суоярвского муниципального округа (населенного пункта либо части его территории), и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в части 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме, а в случаях, предусмотренных пунктами 4.1, 4.3 части 1 статьи 25.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на сходе граждан.

**Статья 50. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов**

 1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 15 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Суоярвского муниципального округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Совета Суоярвского муниципального округа.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

**Статья 51. Расходы бюджета муниципального округа**

1. Формирование расходов бюджета Суоярвского муниципального округа осуществляется в соответствии с расходными обязательствами Суоярвского муниципального округа, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Суоярвского муниципального округа осуществляется за счет средств бюджета Суоярвского муниципального округа в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 52. Составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального округа, утверждение и исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением**

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета Суоярвского муниципального округа устанавливаются администрацией Суоярвского муниципального округа с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и решениями Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Проект бюджета Суоярвского муниципального округа, решение об утверждении бюджета Суоярвского муниципального округа, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Суоярвского муниципального округа и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального округа, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

**Статья 53. Отчет об исполнении бюджета муниципального округа**

1. Отчет об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа готовит администрация Суоярвского муниципального округа.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа вместе с необходимыми документами и материалами в порядке, установленном в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе Суоярвского муниципального округа, представляется главой Суоярвского муниципального округа в Совет Суоярвского муниципального округа для утверждения.

Отчеты об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа за 1 квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией Суоярвского муниципального округа, направляются в Совет Суоярвского муниципального округа и в орган внешнего муниципального финансового контроля.

3. До начала рассмотрения отчета об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа за финансовый год проводится его внешняя проверка в порядке, определенном Положением о бюджетном процессе Суоярвского муниципального округа и Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Совет Суоярвского муниципального округа принимает решение об утверждении либо отклонении отчета об исполнении бюджета.

В случае отклонения Советом Суоярвского муниципального округа отчета об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Годовой отчет об исполнении бюджета муниципального округа представляется в Совет Суоярвского муниципального округа не позднее 1 мая текущего года.

5. Отчет об исполнении бюджета Суоярвского муниципального округа подлежит официальному опубликованию.

**Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств бюджета Суоярвского муниципального округа.

**Статья 55. Муниципальные заимствования**

Суоярвского муниципального округа вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени Суоярвского муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом принадлежит администрации Суоярвского муниципального округа.

# ГЛАВА 7. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

**Статья 56. Взаимоотношения органов местного самоуправления муниципального округа и органов местного самоуправления иных муниципальных образований**

1. Совет Суоярвского муниципального округа для совместного решения вопросов местного значения может принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Органы местного самоуправления муниципального округа могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

3. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

**ГЛАВА 8. ГАРАНТИИ ПРАВ ГРАЖДАН НА МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 57. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления в муниципальном округе**

1. На территории Суоярвского муниципального округа действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами республики.

2. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти республики обеспечивают государственные гарантии прав населения на осуществление местного самоуправления.

3. Органы местного самоуправления муниципального округа обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления муниципального округа несут ответственность перед населением муниципального округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Население Суоярвского муниципального округа вправе отозвать главу Суоярвского муниципального округа, депутатов Совета Суоярвского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суоярвского муниципального округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Карелия, законов Республики Карелия, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суоярвского муниципального округа перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

5. Ответственность Совета Суоярвского муниципального округа перед государством наступает в соответствии со статьей 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Ответственность главы Суоярвского муниципального округа перед государством наступает в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**Статья 59. Обжалование в суд решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан, решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального округа**

Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан, решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Суоярвского муниципального округа могут быть обжалованы в суд или арбитражный суд в установленном законом порядке.

**ГЛАВА 9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СУОЯРВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**Статья 60. Оформление инициативы по внесению изменений и дополнений в устав муниципального округа**

Предложения о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа могут вноситься главой Суоярвского муниципального округа, депутатами Совета Суоярвского муниципального округа, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, старостами сельских населенных пунктов, прокурором муниципального округа.

**Статья 61. Порядок внесения изменений и дополнений в устав муниципального округа**

1. Изменения и дополнения в устав Суоярвского муниципального округа вносятся решением Совета Суоярвского муниципального округа.

2. Изложение устава Суоярвского муниципального округа в новой редакции решением Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа не допускается. В этом случае принимается новый устав Суоярвского муниципального округа, а ранее действующий устав Суоярвского муниципального округа и решения Совета Суоярвского муниципального округа о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава Суоярвского муниципального округа.

3. Приведение устава Суоярвского муниципального округа в соответствие с федеральным законом, законом республики осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом республики указанный срок не установлен, срок приведения устава Суоярвского муниципального округа в соответствие с федеральным законом, законом республики определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона республики, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта решения Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Совета Суоярвского муниципального округа, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого решения Советом Суоярвского муниципального округа и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

4. Проект решения Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом Суоярвского муниципального округа порядка учета предложений по проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту решения Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав Суоярвского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов республики в целях приведения устава Суоярвского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

5. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленного уставом Суоярвского муниципального округа числа депутатов Совета Суоярвского муниципального округа.

6. Принятое Советом Суоярвского муниципального округа решение о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа направляется главе Суоярвского муниципального округа для подписания в течение 10 дней. Глава Суоярвского муниципального округа имеет право отклонить данный муниципальный правовой акт и в течение 10 дней вернуть его в Совет Суоярвского муниципального округа с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Суоярвского муниципального округа отклонит решение Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа, он вновь рассматривается Советом Суоярвского муниципального округа. Если при повторном рассмотрении указанный муниципальный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета Суоярвского муниципального округа, он подлежит подписанию главой Суоярвского муниципального округа в течение семи дней.

7. Решение Совета Суоярвского муниципального округа внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

8. Решение Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации.

9. Решение Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа вступает в силу после его официального опубликования. Глава Суоярвского муниципального округа обязан опубликовать зарегистрированное решение Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений о решении Совета Суоярвского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав муниципального округа в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

Изменения и дополнения, внесенные в устав Суоярвского муниципального округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета Суоярвского муниципального округа, принявшего решение о внесении указанных изменений и дополнений в устав Суоярвского муниципального округа.

Приложение 2

к решению Совета

Суоярвского муниципального округа

от 27.09.2022 № 11

ПОРЯДОК

учета предложений по проекту решения Совета депутатов Суоярвского муниципального округа «О принятии проекта Устава Суоярвского муниципального округа и назначении публичных слушаний» и   
участия граждан в его обсуждении

1. Предложения и замечания по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего решения, направляются в письменном виде по адресу: 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д.6, до «30» октября 2022 года включительно по форме, согласно приложению 3 к настоящему решению.
2. Поступившие предложения передаются в Совет депутатов Суоярвского муниципального округа для вынесения на публичные слушания.
3. Все предложения выносятся на открытое голосование. Решение принимается простым большинством голосов.
4. Решение, принятое в результате публичных слушаний, подлежит обязательному обнародованию в порядке, установленном Советом депутатов Суоярвского муниципального округа.

Приложение 3

к решению Совета

Суоярвского муниципального округа

от 27.09.2022 № 11

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Организатора общественных обсуждений

публичных слушаний)

Адрес Организатора общественных

обсуждений (публичных слушаний): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование или ФИО участника публичных слушаний,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата рождения или ОГРН для юр. лиц)

Данные документа, удостоверяющего личность

(для физических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства

и адрес фактического проживания

или места нахождения юр. лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предложения и замечания к проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях (публичных слушаниях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер главы, статьи, части или иного структурного элемента проекта | Текст, структурный элемент, к которому есть замечания | Содержание замечания |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Подлежит заполнению физическими лицами:

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

(данные документа, удостоверяющего личность и место регистрации

(жительства) указаны в бланке) в соответствии с [пунктом 4 статьи 9](consultantplus://offline/ref=8DDD5815E82BB7D8BF22B98EAA9E53AE2E451AC934AF3FCFE61AD0B007F5D5A71DDCD9A4058924402B26AEB71849438DCBA6471F422EBFE84Fn1N)

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю

согласие Организатору общественных обсуждений (публичных

слушаний) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

находящемуся по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

на обработку моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;

- пол, возраст;

- дата и место рождения;

- данные документа, удостоверяющего личность;

- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического

проживания;

- номер телефона (мобильный);

- сведения о земельных участках, объектах капитального строительства,

помещениях, правообладателем которых являюсь,

то есть на совершение действий, предусмотренных [пунктом 3 статьи 3](consultantplus://offline/ref=8DDD5815E82BB7D8BF22B98EAA9E53AE2E451AC934AF3FCFE61AD0B007F5D5A71DDCD9A40589244B2026AEB71849438DCBA6471F422EBFE84Fn1N)

Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дается в целях участия в общественных обсуждениях,

публичных слушаниях и действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

Приложение:

1) Копии документов, подтверждающих необходимые сведения для

идентификации участника публичных слушаний или общественных обсуждений,

предусмотренных [частью 12 статьи 5.1](consultantplus://offline/ref=8DDD5815E82BB7D8BF22B98EAA9E53AE2E471FC930A63FCFE61AD0B007F5D5A71DDCD9A7048A21437D7CBEB3511E4E91CBB159145C2E4BnDN) Градостроительного кодекса Российской

Федерации.

(Участники общественных обсуждений или публичных слушаний в целях

идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при

наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для

физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный

номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением

документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных

обсуждений или публичных слушаний, являющиеся правообладателями

соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов

капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных

объектов капитального строительства, также представляют сведения

соответственно о таких земельных участках, объектах капитального

строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов

капитального строительства, из Единого государственного реестра

недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права

на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения,

являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата подписания)

Участник общественных обсуждений

(публичных слушаний): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)