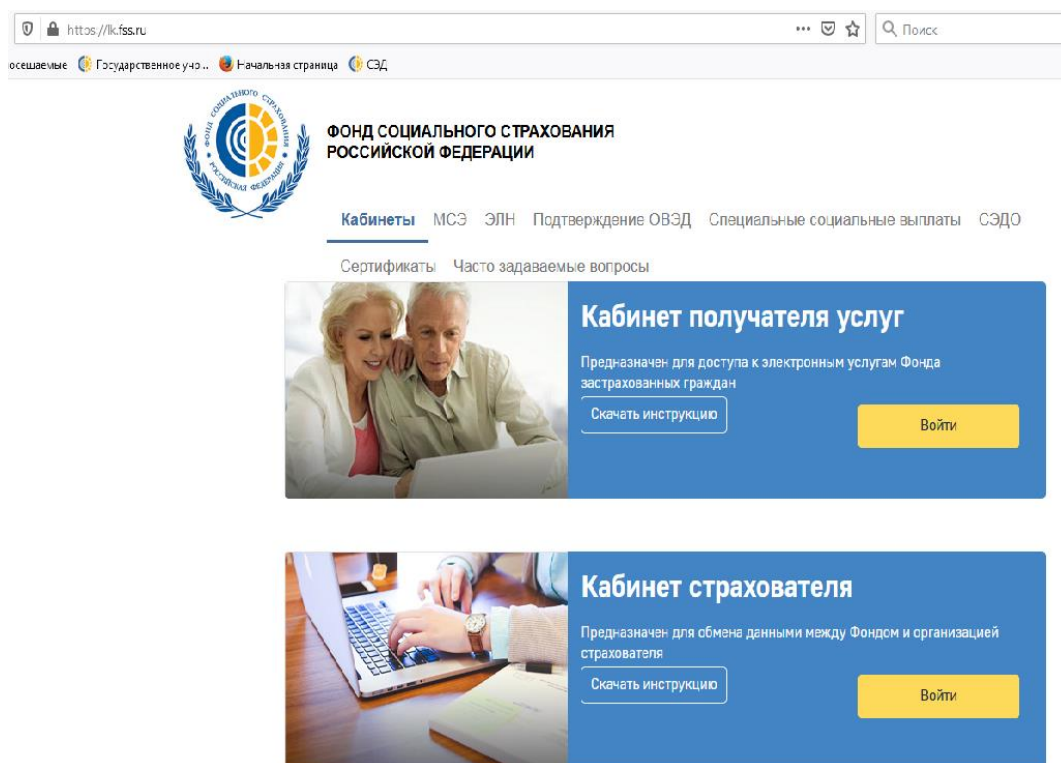


# КАК ЗАКАЗАТЬ СПРАВКУ О ДОХОДАХ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА ПО ФОРМЕ 2-НДФЛ И/ИЛИ СПРАВКУ О ВЫПЛАТАХ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ЗАСТРАХОВАННОГО ЛИЦА ОНЛАЙН?

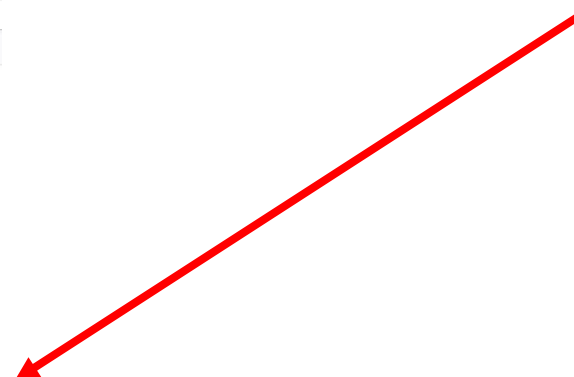
## ШАГ 1

Зайдите на сайт [cabinets.fss.ru](https://lk.fss.ru). При входе в личный кабинет вам будет предложено авторизоваться: здесь необходимо ввести логин и пароль от учетной записи на Едином портале государственных и муниципальных услуг.



The screenshot shows the website <https://lk.fss.ru> in a browser. The page features the logo of the Federal Social Security Fund of Russia and a navigation menu with items: Кабинеты, МСЭ, ЭЛН, Подтверждение ОВЭД, Специальные социальные выплаты, СЭДО, Сертификаты, and Часто задаваемые вопросы. Two main service cards are visible:

- Кабинет получателя услуг**: Предназначен для доступа к электронным услугам Фонда застрахованных граждан. Includes a "Скачать инструкцию" button and a yellow "Войти" button.
- Кабинет страхователя**: Предназначен для обмена данными между Фондом и организацией страхователя. Includes a "Скачать инструкцию" button and a yellow "Войти" button.



## ШАГ 2

После авторизации вы попадете в Личный кабинет. В правом верхнем углу нажимаете на раздел «Запросы в Фонд». Затем в новом открывшемся окне создаете «Новый запрос».

Фонд социального страхования  
Российской Федерации

Запросы в Фонд Листки нетрудоспособности

Главная > Запросы в Фонд

### Запросы в Фонд

+ Новый запрос

Вид:   Кол-во записей 20

Ни одного запроса в Фонд не создано

+ Новая запись

1

2

## ШАГ 3

Заполняете личные данные и выбираете способ получения справки: по почте (в бумажном виде) или в Личный кабинет (в электронном виде).

**ВАЖНО:** получение ответа по e-mail в данном случае НЕВОЗМОЖНО!

Нажимаете «Далее».

🏠 Главная > Запросы в Фонд > Создание нового запроса в Фонд

### Создание нового запроса в Фонд ⓘ

1 Шаг ————— 2 Шаг ————— 3 Шаг

#### Личные данные

Ф.И.О. обратившегося\*

**Иванов Иван Иванович**

Телефон

+7 ...

Способ получения ответа\*

по почте и e-mail  по e-mail (в электронном виде)  по почте (в бумажном виде)  только в Личный кабинет

**ИЛИ**

Социальное положение

Льготная категория

> Далее

Отмена

## ШАГ 4

В Шаге 2 укажите тип запроса «Обращение». В поле «Территориальный орган Фонда социального страхования» следует выбрать «РО по Республике Карелия»

1 Шаг — 2 Шаг — 3 Шаг

**Реквизиты заявления**

Тип запроса\*  
 Обращение  
 Жалоба  
 По вопросам специальных социальных выплат медицинским и социальным работникам, оказывающим медицинскую помощь по диагностике и лечению COVID-19, а также контактирующим с пациентами с установленным диагнозом COVID-19  
 Повторный запрос

Субъект Российской Федерации\*  
Республика Карелия x | v

Территориальный орган Фонда Социального Страхования\*  
**РО по Республике Карелия** x | v

Тематика запроса  
v

Текст обращения\*

**Справка о доходах физического лица формы 2-НДФЛ за 2020 год.  
Почтовый адрес.  
Контактный номер телефона.**

[очистить поле](#)

**В тексте обращения необходимо указать следующую информацию:**

- вид справки: справка о доходах физического лица по форме 2-НДФЛ и/или справка о выплатах;
- период, за который необходима справка: за 2020 год;
- полный почтовый адрес с указанием индекса (при необходимости отправки почтовым отправлением);
- действующий контактный номер телефона.

После заполнения всех полей нажмите «Далее».

## ШАГ 5

Загружаете заявление (скачать бланк заявления можно на сайте отделения Фонда r10.fss.ru в разделе «Пилотный проект «Прямые выплаты», подраздел «Бланки заявлений»). Нажимаете «Сохранить», затем «Отправить».

Главная > Запросы в Фонд > Создание нового запроса в Фонд

## Создание нового запроса в Фонд ⓘ

1 Шаг ————— 2 Шаг ————— 3 Шаг

### Документация

Необходимые для загрузки документы ⓘ

📎 Загрузить



\*размер файла не более 5 мб

< Назад

Сохранить

Отмена